

La ville de Meyrin compte plus de 26'000 habitant-e-s et offre plus de 28'000 emplois. Elle associe dynamisme économique et qualité des espaces de vie dans la perspective du développement durable. Son administration – qui compte 690 employé-e-s œuvrant dans plus d'une quinzaine de domaines très diversifiés – recherche et forme pour son service de la sécurité municipale un-e :

agent-e de police municipale à 100%

La police municipale assure la sécurité, la tranquillité et le bien-être de la population présente à Meyrin. Elle travaille dans une logique de visibilité et de proximité.

Par votre action de proximité et votre engagement quotidien, vous contribuez à améliorer la qualité de vie des Meyrinoises et Meyrinois.

Votre mission :

- Surveiller le territoire public communal (domaine public, abords des écoles, parcs, promenades...);
- appliquer les prérogatives issues de la législation cantonale et du droit fédéral sur la circulation routière ;
- faire respecter les règlements de sécurité, salubrité, tranquillité et ordre public ;
- effectuer des services spéciaux lors de manifestations ;
- réaliser des tâches administratives et enquêtes diverses ;
- prendre en charge les problèmes du quotidien des habitant-e-s et leur trouver des solutions ;
- réaliser quotidiennement des missions de proximité et de prévention auprès des citoyen-ne-s.

Votre profil :

- Nationalité suisse ou permis C ;
- formation post-obligatoire de 3 ans minimum ;
- permis de conduire cat. A1, B ;
- aisance dans les relations humaines ;
- moralité irréprochable ;
- bonne maîtrise de la langue française et bonne condition physique.

Notre offre :

Au sein d'une équipe d'une vingtaine de personnes, vous êtes prêt-e à travailler en mettant au cœur de vos préoccupations le bien-être de toute personne présente à Meyrin, selon des horaires irréguliers (week-end, jours fériés...). Vous êtes prêt-e à suivre des formations métier, variées et continues, tout en bénéficiant de conditions de travail attractives et de prestations salariales et sociales d'une administration publique.

Entrée en fonction : à convenir

Intéressé-e par ce poste ?

Nous attendons votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, copies des diplômes et des certificats de travail ainsi que le casier judiciaire, le certificat de non poursuite de l'OPF et le certificat de bonne vie et mœurs) sur www.meyrin.ch/emploi d'ici au **dimanche 18 juin 2023** compris.

Nous privilégions les dossiers électroniques afin de respecter l'environnement et dans l'optique d'assurer un traitement efficace des candidatures. Sauf demande expresse, les dossiers reçus sous format papier et électronique seront détruits.